

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Свирск»  
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №2»

**П Р И К А З**

от 05 августа 2014 г.

№ 43а

**Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений  
МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №2»**

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на дошкольное образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов организации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №2».

Заведующий МКДОУ №2

Н.В. Садовникова

Принято  
на Общем собрании  
работников МКДОУ № 2  
№ 10 от «04» августа 2014 г.

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ № 2  
\_\_\_\_\_ Садовникова Н.В.  
Приказ № 43а от «05» августа 2014 г.

**Положение о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений  
МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №2»**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №2» (далее – МКДОУ №2) и (далее – Комиссия).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МКДОУ №2 (протокол собрания родительского комитета от 04.08.2014 № 2) и Общим собранием работников МКДОУ №2 (протокол от 04.08.2014 № 10).

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации и т.п.

4. Комиссия создается в составе шести членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников МКДОУ №2.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом и Общим собранием работников МКДОУ №2.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего МКДОУ №2.

5. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

7.3. в случае отчисления из МКДОУ №2 воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников МКДОУ №2, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МКДОУ №2, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения МКДОУ №2 (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства МКДОУ №2.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.